

Organi Di Amministrazione/Gestione	
Denominazione	Competenze
Consiglio di amministrazione	Il CdA è responsabile della gestione e strategia dell'intermediario; definisce missione, obiettivi, piano e politiche aziendali, approva budget e investimenti, assicura sana gestione e delinea governance, deleghe e organizzazione.

Articolazione Uffici			
Denominazione Ufficio	Competenze	Nominativo	Qualifica
Direzione Generale	La Direzione Generale coordina e supervisiona l'intera struttura organizzativa, garantendo l'attuazione operativa delle linee strategiche definite dal Consiglio di amministrazione. Inoltre, esercita la funzione di direzione del personale.	Francesca Fraulo	Dirigente
Segreteria di Presidenza e Direzione	Supporto ai vertici aziendali; gestione comunicazioni e adempimenti Assemblea dei soci e CdA; coordinamento dei rapporti con stakeholder e istituzioni; attività di segreteria e relazioni istituzionali.	Carmen Vitalone	Quadro
Organizzazione e pianificazione strategica	Gestione dell'organizzazione aziendale, definizione e monitoraggio dei processi aziendali; pianificazione strategica e operativa; responsabile della formazione e referente per la sostenibilità aziendale.	Carmen Vitalone	Quadro
Controllo di Gestione	Gestione dei processi relativi al controllo di gestione, alla reportistica aziendale, al portafoglio investito ed alle società partecipate.	Beatrice Cirri	Quadro
Rete Commerciale e Sviluppo Partnership	Gestione dei rapporti con mercato, clientela e banche; coordinamento della rete dei mediatori e dei partner; attività di project management per consulenze e sviluppo di nuove aree di business.	Daniele Tognoli	Quadro
Servizi Amministrativi Bilancio e Servizi Generali	Gestione contabile, amministrativa e fiscale, redazione del bilancio; amministrazione del personale; gestione fornitori, incassi e fondi di terzi; cura delle segnalazioni di vigilanza.	Francesco Gualtieri	Quadro
Servizio Credito ed Agevolazioni	Sovrintende alle attività di concessione di garanzia, di back office, di gestione delle controgaranzie, di monitoraggio andamentale e di segnalazione di Centrale rischi. Gestisce i rapporti con la Regione Toscana circa i fondi di terzi in amministrazione.	Francesco Simoncini	Quadro
Credito	Gestione e organizzazione delle attività di credito; revisione delle istruttorie predisposte dagli analisti; coordinamento delle richieste di controgaranzia verso F.d.G., FEI e altri organismi competenti.	Danilo Delle Rose	Quadro

Back Office	Gestisce le fasi anagrafiche, post-delibera e la trasmissione delle delibere ai soggetti interessati. Sovrintende alla gestione dei casi di revoca delle agevolazioni ed è l'unità organizzativa deputata alla di rendicontazione verso terzi.	Letizia Lenzi	3a Area - 4° Livello
Monitoraggio Andamentale	Cura il monitoraggio e l'aggiornamento dell'intero portafoglio delle esposizioni della Società. Gestisce le segnalazioni di Centrale Rischi e valutazione della qualità del credito.	Francesco Parlanti	Quadro
Contenzioso e Legale	Coordina le attività connesse alle operazioni deteriorate e al rientro dei crediti in sofferenza. Fornisce supporto legale generale	Veronica Capoccioni	Quadro
Servizi Informativi	Gestione e presidio del funzionamento dei sistemi informativi aziendali; monitoraggio delle infrastrutture IT; coordinamento e gestione dei rapporti con i provider esterni per garantire continuità e sicurezza operativa	Alessandro Zacchi	Quadro

Recapiti		
Centralino Tel. +39.055 2384.1 – Fax: +39.055 212805	mail@fiditoscana.it	mail@pec.fiditoscana.it
Segreteria di Presidenza e Direzione Tel. +39 055 2384 601	segreteria.direzione@fiditoscana.it	direzionegenerale@pec.fiditoscana.it